|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Редни број и назив радног места:** | | | | | * 1. **Службеник за послове заштите, безбедности и здравља на раду** | | | | | | |
| Служба: | | | | | | СЛУЖБА ЗА ТЕХНИЧКЕ И ДРУГЕ СЛИЧНЕ ПОСЛОВЕ | | | | | |
| Одсек: | | | | | | - | | | | | |
| **Подаци о извршиоцима на радном месту:** | | | | | | | | | | | |
| *Број запослених:* | | *Мушкараца* | | | | *Жена* | *Трудница:* | *Млади* | | | *Инвалиди* |
| 1 | | - | | | | - | - | - | | | - |
| **Услови за заснивање радног односа:** | | | | | | | | | | | |
| VII-1 | | | | | | | | | | | |
| **Опис посла:** | | | | | | | | | | | |
| -припрема потребну документацију за израду аката о процени ризика;  -пружа стручну подршку за опремање и уређивање радног места;  -организује превентивна и периодична испитивања услова радне околине;  -организује превентивне и периодичне прегледе и испитивања опреме за рад;  -предлаже мере за побољшање услова рада;  -свакодневно прати и контролише примену мера за безбедност и здравље запослених;  -прати стање у вези са повредама на раду и професионалним обољењима, учествује у утврђивању узрока и припрема извештаје са предлозима мера за њихово отклањање;  -припрема извештаје из области заштите, безбедности и здравља на раду;  -координира сарадњу са службом медицине рада;  -води евиденције у области безбедности и здравља на раду код послодавца;  -обављање административно-техничких послова НО;  -обављање послова ПП заштите (прати прописе из области заштите од пожара и стара о усклађености интерних аката са прописима, врши обуку запослених из области заштите од пожара, координира са шефовима радних јединица око прављења распореда рада лица која имају положен испит из области заштите од пожара, стара се о редовном сервисирању противпожарних инсталација и опреме, редовна провера исправности инсталација и опреме у смислу заштите од пожара) | | | | | | | | | | | |
| **Место рада и дужина временског ангажовања:** | | | | | | | | | | | |
| *Ред. бр.* | *Место рада:* | | | | | | *Временско ангажовање*  *(*% радног времена) | | | | |
| 1. | Канцеларија | | | | | | 40 | | | | |
| 2. | Остале просторије | | | | | | 50 | | | | |
| 3. | Круг болнице | | | | | | 10 | | | | |
| 4. | Теренски рад | | | | | | - | | | | |
| **Распоред рада и одмора на радном месту (карактер рада):** | | | | | | | | | | | |
| *Радно време* | | *Пуно р. в.* | | *Прековремени рад* | | *Прерасподела р.в.* | *Ноћни рад* | | | *Рад у сменама* | |
|  | | да | | - | | - | - | | | - | |
| **Режим одмора:** | | | | | | | | | | | |
| *У току рада* | | *Дневни* | | | | *Недељни* | | *Годишњи* | | | |
| 30 мин | | да | | | | да | | (по уговору о раду) | | | |
| **Оспособљавање за безбедан и здрав рад и заштиту од пожара:** | | | | | | | | | | | |
| *Безбедност и здравље на раду:* | | | *Оспособљен* | | | | *Заштита од пожара:* | | *Оспособљен* | | |
| **Опрема за рад коју запослени користи на радном месту:** | | | | | | | | | | | |
| *Ред. бр.* | *Назив опреме за рад:* | | | *Поседује прописану документацију* | | *Подлеже прегледу и испитивању:* | *Интервал за преглед* | | | *Закључак о примењеним мерама:* | |
|  | Рачунар са пратећом опремом | | | да | | Не подлеже | - | | | Примењене | |
|  | Стандардни канцеларијски материјал | | | да | | Не подлеже | - | | | Примењене | |
|  | Мултиметар за мерење параметара електричне струје | | | да | | Не подлеже | - | | | Примењене | |
|  | | | | | | | | | | | |
| **Процена ризика за идентификоване опасности и штетности на радном месту и у радној средини:** | | | | | | | | | | | |
| ***Шифра*** | ***Назив идентификоване опасности на радном месту:*** | | | | | | ***П*** | ***Е*** | | ***Ф*** | ***Р*** |
| 1. | *Механичке опасности* | | | | | | | | | | |
| 1.7. | Опасност од удара о предмете у радном простору | | | | | | 3 | 2 | | 3 | **24** |
| 1.8. | Саобраћајна несрећа | | | | | | 3 | 2 | | 6 | **36** |
| 2. | *Опасности које се појављују у вези са карактеристикама радног места* | | | | | | | | | | |
| 2.4. | Могућност клизања или спотицања (мокре или клизаве површине): зауљен под; зауљен трафо; залеђене површине. | | | | | | 3 | 3 | | 6 | **54** |
| 2.8. | Друге опасности које се могу појавити у вези са карактеристикама радног места и начином рада – опасност од пожара | | | | | | 3 | 2 | | 6 | **36** |
| 3. | *Опасности које се појављују коришћењем електричне енергије* | | | | | | | | | | |
| 3.1 | Опасности од електричног удара у нормалним условима рада (контакт са деловима електричне инсталације и опреме за рад под напоном): | | | | | | 3 | 3 | | 6 | **36** |
| 5. | *Штетности које настају или се појављују у процесу рада* | | | | | | | | | | |
| 5.4. | Биолошке штетности | | | | | | 1 | 2 | | 6 | **12** |
| 6. | *Штетности које проистичу из психичких и психофизиолошких напора који се узрочно везују за радно место и послове које запослени обавља* | | | | | | | | | | |
| 6.1. | Напори или телесна напрезања (повећане телесне активности и сл.) | | | | | | 3 | 2 | | 3 | **18** |
| 6.2. | Нефизиолошки положај тела (дуготрајно стајање, седење и сл.) | | | | | | 3 | 2 | | 3 | **18** |
| 6.3. | Напори при обављању одређених послова који проузрокују психолошка оптерећења (стрес и сл.) | | | | | | 3 | 3 | | 6 | **54** |
| 6.4. | Одговорност у примању и преношењу информација, коришћење одговарајућег знања и способности, одговорност у правилима понашања, интензитет у раду, одговорност у руковођењу и сл. | | | | | | 3 | 3 | | 6 | **54** |
| 7. | Штетности везане за организацију рада, као што су: рад дужи од пуног радног времена (прековремени рад), рад у сменама, скраћено радно време, рад ноћу, приправност за случај интервенција и сл. | | | | | | | | | | |
| 7.1. | Прековремени рад и рад ноћу | | | | | | 2 | 2 | | 6 | **24** |
| 7.2. | Рад дужи од пуног радног времена | | | | | | 3 | 2 | | 6 | **36** |
| 8. | Остале штетности које се појављују на радним местима | | | | | | | | | | |
| 8.1 | Штетности које проузрокују друга лица | | | | | | 3 | 2 | | 6 | **36** |

|  |  |
| --- | --- |
| р.б. | **Мере за отклањање, смањење или спречавање ризика** |
| **1.** | **Mеханичке опасности, које се појављују коришћењем опреме за рад** |
| **1.7.** | **Опасност од удара о предмете у радном простору**   * Пажљиво руковање стандардним канцеларијским, медицинским и санитетским прибором и материјалом. * Оштре предмете за вишекратну употребу треба обавезно упаковати, односно одложити у судове чврстих зидова (контејнери) ради безбедног преноса до места на коме се обавља деконтаминација ових предмета. * Разбијеним стакленим судовима не треба руковати непосредно. * Увек када је то могуће, стаклене судове за рад треба заменити пластичним судовима за једнократну употребу. |
| **1.9.** | **Друге опасности које се могу појавити у вези са карактеристикама радног места и начином рада**  **Опасност од саобраћајне незгоде (ВОЗАЧ)**   * Одржавање и провере техничке исправности возила. * Стриктно поштовање саобраћајних прописа. * Прилагођавање вожње условима на путу. * Поштовање радне спремности возача.   **Опасност од саобраћајне незгоде (ПУТНИК)**   * Стриктно поштовање прописа из области безбедности саобраћаја. * С повећаном пажњом кретати се тротоарима, а приликом преласка улице то радити искључиво на месту предвиђеном за прелазак пешака. * Приликом уласка и изласка из аутомобила (аутобуса), водити рачуна о безбедном уласку и изласку, а забрањено је обављати наведене активности у зони опасности и на саобраћајним путевима. * Запослени је у обавези да користи појас за везивање, у тренутку док путује у аутомобилу. |
| **2.** | **Oпасности које се појављују у вези са карактеристикама радног места** |
| **2.4.** | **Могућност клизања или спотицања и/или пада приликом кретања у радном простору.**   * Приликом кретања уз и низ степеништа, водити рачуна о кретању и придржавати се за заштитну ограду, а строго је забрањено трчати низ и уз степенице. * Применом метода за безбедан и здрав рад избегавати контакт са опасним површинама током рада и одржавања средстава за рад; * Одржавање подова у сувом и чистом стању редовним чишћењем. * Чишћење ходника и болничких соба мокрим поступком вршити само по завршетку рада запослених. * На пролазима се не сме налазити нагомилани материјал, разни предмети и слично, јер се преко њих може лако пасти. * Проливене течности и предмети који падну на под, морају се одмах одстранити. * На главне и споредне пролазе не смеју се одлагати предмети. |
| **2.8.** | **Друге опасности које се могу појавити у вези са карактеристикама радног места и начином рада – опасност од пожара**   * Оспособљавање запослених за поступање у случају пожара. * Одржавати путеве евакуације у проходном стању. * Опрему и инсталације за гашење пожара одржавати у исправном стању. |
| **3.** | **Опасности које се појављују коришћењем електричне енергије** |
| **3.1.** | **Опасности од електричног удара у нормалним условима рада (контакт са деловима електричне инсталације и опреме за рад под напоном):**   * Периодична контрола исправности електричне инсталације и опреме за рад од стране стручних лица. * Обезбедити да недостатке отклањају стручна лица из области електротехнике. * Обављати активности на радном месту у складу са Упутсвима за безбедан рад. * Строго је забрањено, самоиницијативно вршити спајање, преспајање, пресецање и настављање електричних инсталација, као и продужних каблова. * Пре почетка рада, проверити исправност медицинских апарата, а посебно опреме која је преко електроде или другог прибора у директном додиру с пацијентом. * Употребљавати само исправне и неоштећене електромедицинске уређаје. * Ако се уочи било каква неисправност на уређају, о томе одмах обавестити непосредног руководиоца и Лице за безбедност и здравље на раду. * Поправке смеју вршити само стручне особе (техничка служба). * При употреби електромедицинских уређаја строго се придржавати упутства произвођача о начину и коришћењу. |
| **5.** | **Штетности које настају или се појављују у процесу рада** |
| **5.4.** | **Биолошке штетности**   * Обављање здравствених прегледа. * Обавезна вакцинација. * Посебну пажњу обратити код заразних пацијената, јер средства личне заштите на раду не могу увек потпуно заштитити од биолошких штетности. * Најважнија мера је прање руку у циљу спречавања хоспиталних инфекција, и то применом течног и антисептичког сапуна. * Сви инструменти након употребе, а пре стерилизације и прања, морају се дезинфиковати. * Употребљавати кад год је то могуће, материјал и опрему за једнократну употребу. * Користити међународни знак упозорења за биолошку опасност. * Поступање са биолошким отпадом у складу са протоколом * Користити средства личне заштите на раду. |
| **6.** | **Штетности које проистичу из психичких и психофизиолошких напора који се узрочно везују за радно место и послове које запослени обавља** |
| **6.1.** | **Напори или телесна напрезања (ручно преношење терета, гурање или вучење терета, разне дуготрајне повећане телесне активности и сл.)**   * Коришћење помоћних средстава за подизање терета. * Неопходно је да се запослени приликом манипулеције теретом, информише о маси терета, као и тежишту. * Оспособљавање запослених за ручно манипулисање теретом. * Коришћење исправне и ергономски погодне обуће. * Повремено прекидање рада, са по пар минута одмора. * Пожељне и лакше вежбе ради растерећења врата и кичменог појаса. |
| **6.2.** | **Нефизиолошки положај тела (дуготрајно стајање, седење, чучање, клечање и сл.)**   * Примена организационих мера (правилна расподела посла). * Повремено прекидање рада, са по пар минута одмора. * Пожељне и лакше вежбе ради растерећења врата и кичменог појаса. * Расподела радног времена и одмора како би се оставило довољно времена за одмор и рекуперацију запосленог (слободни дани, препоручује се и рекреативни одмор). * У току дужег седења, кад год то радни процес дозвољава, направити краћи одмор. Радити вежбе за разгибавање. * Одржавање психофизичких способности редовним физичком активношћу. * После дужег рада на рачунару (дуже од 2 сата) правити краткотрајне паузе. |
| **6.3.** | **Напори при обављању одређених послова који проузрокују психолошка оптерећења (стрес и сл.)**   * Поштовање уговора о раду и радне дисциплине, прилагодити комуникацију саговорнику, избегавати конфликтне ситуације. * Kомуницирати пријатељским тоном. * Имати разумевања, јасно и прецизно износити захтеве и закључке. |
| **6.4.** | **Одговорност у примању и преношењу информација, коришћење одговарајућег знања и способности, одговорност у правилима понашања, интензитет у раду, одговорност у руковођењу и сл.**   * Стално унапређивати организацију посла, прибегавајући тимском раду и руковођењу временом. * Организацију посла поставити тако да се обезбеди и поштује доследна измена смена. |
| **7.** | **Штетности везане за организацију рада, као што су: рад дужи од пуног радног времена (прековремени рад), рад у сменама, скраћено радно време, рад ноћу, приправност за случај интервенција и сл.** |
|  | * Пожељна је брза ротација смена јер такав режим мање утиче на циркадијалне ритмове. * Ротацију треба вршити у смеру казаљке на сату (јутарња смена, затима поподневна, па ноћна). * Слободно време између смена требало би бити 11 сати (препорука Европске уније). * Паузе од 30 минута могу бити најефикаснија мера против поспаности на раду током ноћних смена и турнуса. * Запослени треба да се припреме за рад у ноћним сменама. * Препоручити запосленима који су радили ноћу да након рада, ујутру, узимају лак оброк са више витамина, без јаких чајева, кафа, алкохолних и газираних пића. Они надражујуће делују на организам и онемогућују спавање после рада у ноћној смени. |
| **8.** | **Остале штетности које се појављују на радним местима** |
| **8.1.** | **Штетности које проузрокују друга лица**   * Не улазити у конфликтне ситуације са пацијентима. * Поштовање безбедносних процедура. * Позивање обезбеђења у случају инцидентних ситуација. * Ненасилна комуникација. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Средства личне заштите на раду** | | | |
| *Ред. бр.* | *Назив:* | *Количина:* | *Рок употребе (год)\** |
| 1. | Радни мантил | 1 | 2 |
| 2. | Ципеле заштитне плитке | 1 | 1 |
| *\*Рок трајања личних заштитних средстава је по оштећењу или истеку употребне функције према препоруци произвођача или према прописаном року истека атеста.* | | | |

|  |
| --- |
| **Закључак процене ризика за радно место:** |
| *Процењени ниво ризика:* |
| *Радно место:* ***7.3. Службеник за послове заштите, безбедности и здравља на раду***  ***Није*** *радно место са повећаним ризиком* |

| **Утврђивање начина и мера за отклањање, смањење или спречавање ризика:** |
| --- |
| 1. Одржавање средстава за рад у исправном стању и вршење прегледа и провере опреме за рад и прегледа и испитивања електричних и громобранских инсталација |
| 1. Обезбеђивање прописаних услова за безбедан и здрав рад у радној средини. |
| 1. Оспособљавање запослених за безбедан и здрав рад на 3 године. 2. Обезбеђивање запосленима који користе опрему за рад са екраном преглед вида који ће извршити служба медицине рада или офталмолог у интервалима не дужим од 3 године. |